



แบบรายงานผลการดำเนินงาน สภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖



กองสวัสดิการสังคม
องค์การบริหารส่วนตำบลจันทิก

แบบรายงานผลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖

๑. สภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ทีก อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
๒. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการประชุมสามัญประจำปี สภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ทีก ประจำปี ๒๕๖๖
วัน เดือน ปี ที่ดำเนินกิจกรรม วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖
- สถานที่ หอประชุมโรงเรียนปากช่องพิทยาคม ตำบลจันทน์ทีก อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
๓. วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม
- ๓.๑ เพื่อดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนชุดใหม่มาบริหารงานในปีงบประมาณถัดไป
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนพุดคุยหรือถึงปัญหาหรือข้อต้องการต่างๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๓.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายสมาชิกเด็กและเยาวชนในพื้นที่
๔. เป้าหมายเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๕๐ คน มาเข้าร่วมจริง จำนวน ๔๐ คน
๕. งบประมาณที่ได้รับของโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ใช้ไป จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
๖. รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการจัดโครงการ/กิจกรรม
- ๖.๑ ส่งหนังสือเชิญประชุม
- ๖.๒ วางรูปแบบแผนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ทีก
- ๖.๓ ดำเนินการประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชน
- ๖.๔ สรุปผลการดำเนินงาน
๗. เยาวชนได้อะไรจากการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
- ๗.๑ ได้คณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนชุดใหม่พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้จากการประชุม
- ๗.๒. เด็กและเยาวชนได้พุดคุยหรือถึงปัญหาหรือข้อต้องการต่างๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชนในพื้นที่
- ๗.๓. คณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๘. ปัญหา/อุปสรรคในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
- ไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

นางสาว พัสิตา พิงสุข

(นางสาวพาสิตา พิงสุข)

เลขานุการสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ทีก
ผู้รายงาน

นางสาว ปาสิตา ปล้องทอง

(นางสาวปาสิตา ปล้องทอง)

ประธานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ทีก

.....
(.....)

เจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กและครอบครัว ที่รับผิดชอบสภาเด็กและเยาวชน

แบบใบเบิกเงิน

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา

กลุ่ม/ฝ่าย _____ สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลจันทิกร บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา

ชื่อผู้เบิก _____ นางอรินท์มาศ กาแก้ว ตำแหน่ง หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา

งบค่าใช้จ่าย	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบประมาณปี ๒๕๖๖ แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : โครงการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน ไทยในศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรมหลัก : การพัฒนาและเตรียม ความพร้อมเด็กและเยาวชน ในศตวรรษที่ ๒๑ โครงการ : ส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ชีวิตเด็กและเยาวชนใน ศตวรรษที่ ๒๑ งบเงินอุดหนุนของ กสส.(งบของสภาเด็ก และเยาวชน)	โครงการการประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและ เยาวชนตำบลจันทิกร ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมโรงเรียนปากช่องพิทยาคม ตำบลจันทิกร อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๐๐๐.- ๑,๐๐๐.-	
(เฉพาะ จนท. ส่วนกลางคลัง) รหัสงบประมาณ..... ผลผลิตที่..... กิจกรรม..... ศูนย์ต้นทุน..... แหล่งของเงิน..... เลขที่ GFMS..... ลงวันที่.....		๓,๐๐๐.-	

ข้าพเจ้าขอเบิกเงินตามรายการที่ปรากฏข้างต้นเป็นเงิน _____ (-สามพันบาทถ้วน-)

และได้แนบใบสำคัญจ่ายเงิน รวม _____ ฉบับ มาเพื่อตรวจสอบด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) _____ ผู้เบิก

(นางอรินท์มาศ กาแก้ว)

หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา

/ / ๒๕๖๖

ได้ตรวจสอบใบสำคัญ จำนวน _____ ฉบับ
เป็นการถูกต้องแล้ว เห็นควรเบิกจ่ายได้

(ลงชื่อ) ปาลิตา ปล้องทอง ผู้รับเงิน

(นางสาวปาลิตา ปล้องทอง)

ประธานสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลจันทิ

วันที่ ๒๕ / กันยายน / ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) _____
(_____)

อนุมัติ

(ลงชื่อ) _____
(_____)

วันที่ _____

โครงการการประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก
ประจำปี ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ การประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก ประจำปี ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบัน โดยกำหนดให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนในระดับต่าง ๆ เพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้องค์กรเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กและเยาวชน เพื่อสร้างองค์กรกลางของเด็กและเยาวชนในระดับชุมชนที่ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเยาวชนในพื้นที่ประสานกลุ่มต่าง ๆ ภายในชุมชน โดยการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและสังคม สภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก จึงได้เห็นความสำคัญในการจัดประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/คำแนะนำความเห็นชอบในการพิจารณาของขบวนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก และเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้เสนอแนะปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนชุดใหม่มาบริหารงานในปีงบประมาณถัดไป

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนพุดคุยหารือถึงปัญหาหรือข้อต้องการต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายสมาชิกเด็กและเยาวชนในพื้นที่

๔. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย

- สภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจันทก

๖. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ ส่งหนังสือเชิญประชุม

๖.๒ วางรูปแบบแผนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก

๖.๓ ดำเนินการประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชน

๖.๔ สรุปผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณในการดำเนินโครงการประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชนจันทก ประจำปี ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) แยกเป็น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	- ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน ๔๐ คน x มื้อละ ๕๐ บาท x ๑ มื้อ)	๒,๐๐๐
๒.	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๔๐ คน x มื้อละ ๒๕ บาท x ๑ มื้อ)	๑,๐๐๐

รวมเป็นเงิน	(สามพันบาทถ้วน)	๓,๐๐๐
-------------	-----------------	-------

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๙. ตัวชี้วัด

๙.๑ คณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทิก เข้าร่วมประชุมร้อยละ ๖๐

๙.๒ คณะบริหารสภาเด็กและเยาวชน พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/คำแนะนำ ความเห็นชอบในการพิจารณาของขบวนการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทิก

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้คณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนชุดใหม่พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้จากการประชุม

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนได้พูดคุยหารือถึงปัญหาหรือข้อต้องการต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและเยาวชนในพื้นที่

๑๐.๓ คณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ/กลุ่มเยาวชน
(นางสาวปาลิตา ปล้องทอง)
ประธานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทิก
วันที่ 15 ก.พ. 2566

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง/ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายมงคล ลาวัลย์)
หัวหน้าสำนักปลัด
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ 15 ก.พ. 2566

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางอรินท์มาศ กาแก้ว)
หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา
วันที่ 15 มี.ค. 2566

กำหนดการ
ประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทิก ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่.....
ณ ห้องประชุมตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลจันทิก

๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	รับลงทะเบียน/ชี้แจงวัตถุประสงค์
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	กิจกรรม “รู้จักทักทายละลายเป็นหนึ่ง” โดยสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดนครราชสีมา
๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	พิธีเปิด โดย ท่านนายกสมพงษ์ รอดตุ่น นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลจันทิก
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	คัดเลือกคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนแทนคณะเดิมที่พ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓๓
๑๒.๐๐ น.	ปิดการประชุม

+++++

ระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีของสภาเด็กและเยาวชน

ระเบียบวาระการประชุม

สามัญประจำปีของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่/๒๕๖๖

วัน.....ที่ ... เดือน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจันทบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่..../๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี

๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การคัดเลือกคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี แทนตำแหน่งที่ว่าง

๔.๒ เสนอที่ปรึกษาคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี

๔.๓ แผนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีของสภาเด็กและเยาวชน

ระเบียบวาระการประชุม

สามัญประจำปีของสภาเด็กและเยาวชนจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ หอประชุมโรงเรียนปากช่องพิทยาคม ตำบลจันทบุรี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นางสาวอริษา สันขุนทด
๒. นางสาวณัฐชา มามี
๓. นางสาวนันธิชา สร้างขันทด
๔. นางสาวกนกพร พลจันทิก
๕. นางสาวจิราภรณ์ แก้วเพชร
๖. นางสาวณัชชา ร่มกลาง
๗. นางสาวปณิดา ทองทับ
๘. นางสาวธนัชพร ศรีจันทิก
๙. นางสาวกัญญภัทร โสดี
๑๐. นางสาวกัจจิกา หมื่นเทพ
๑๑. นางสาววรรริตา เข้มสูงเนิน
๑๒. นายภาณุวัฒน์ แสงสว่าง
๑๓. นางสาวศราสินี ปรานีตพลกรัง
๑๔. นางสาวเพชรลัดดา นรินทร์นอก
๑๕. นางสาวนิสา วรรณ
๑๖. นางสาวณิษภัทร ขาวพิมาย
๑๗. นางสาวพิมพ์ไพลิน คำดอน
๑๘. นางสาวชลธิชา แสพลกรัง
๑๙. นางสาวพานทอง พลัสระน้อย
๒๐. นายธนพนธ์ ศรีชำนาญ
๒๑. นางสาวชนาพร บุญทอง
๒๒. นายวิภัทร ไทยประเสริฐ
๒๓. นางสาวภัทรวดี กองจุล
๒๔. นายยศธร อาจสันเทียะ
๒๕. นางสาวฤทัยทิพย์ เห็นกลาง
๒๖. นายธนาภรณ์ ภูมิพัฒนา
๒๗. นางสาวปริญญาตา พลจันทิก
๒๘. นางสาวณานิกา วังกะสัง
๒๙. นายณฤชล ลมสูงเนิน
๓๐. นายวัชรดา ดีเยี่ยม
๓๑. นายจิรเดช นิลสันเทียะ
๓๒. นายนิโรดม คชชาติ

๓๓. นางสาวสุดารัตน์ ไสแก้ว
๓๔. นางสาวอนิสา ชิกสูงเนิน
๓๕. นางสาวพาสิตา พึ่งสุข
๓๖. นางสาวธัญญารัตน์ หมวกสันเทียะ
๓๗. นางสาววิภาวรรณ พูแสง
๓๘. นางสาวปาลิตา ปล้องทอง
๓๙. นายนนท์เขตต์ รอดตุ่น
๔๐. นางสาวปิยะธิดา มณีนิล

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายมงคล ลาวัลย์ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันทึก
๒. นางสาวอัญพัชญ์ พงศ์ภีโรจน์ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๓. นางสาวรัชณี ไสพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกะพุ่ม
๔. นางสาวละมัย พรหมศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนเสนาะรัฐวิทยาคาร
๕. นายชาติ เงินสูงเนิน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนปากช่องพิทยาคม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม นางสาวปาลิตา ปล้องทอง ประธานในที่ประชุม ได้เปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปาลิตา ปล้องทอง สวัสดิ์คะทุกท่าน ดิฉัน นางสาวปาลิตา ปล้องทอง ประธานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทึก เพื่อให้ทุกท่านได้รู้จักกันมากขึ้น ดิฉันขอให้ทุกท่านแนะนำตัวด้วยคะ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนจันทึก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนจันทึก
นางสาวปาลิตา ปล้องทอง ตามที่สภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทึก ได้ดำเนินการจัดการประชุมคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทึก ทั้ง ๒ ครั้งที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังครกไม่พร้อมในวัยรุ่น (Stop Teen Mom) ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานี้ ณ หอประชุมโรงเรียนปากช่องพิทยาคม ผ่านพ้นไปด้วยดี ดิฉันขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่าน มา ณ โอกาสนี้

๓.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของสภาเด็กและเยาวชนจันทิก
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากบ้านพักเด็กและ
ครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา โดยแบ่งเป็นค่าจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการ
ตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น (Stop Teen Mom) จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท โดยมี
รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๕๐ คน
รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาท จำนวน
๕๐ คน รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท

๓. ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย รวมเป็นเงิน ๗๐๐.-บาท

๔. ค่าวัสดุเครื่องใช้ในการทำโครงการ จำนวน ๕๐ ชุด ชุดละ ๔๖.-บาท
รวมเป็นเงิน ๒,๓๐๐.-บาท

๕. ค่าวิทยากรในการอบรม จำนวน ๓ ท่าน โดยแบ่งเป็นช่วงเช้า
จำนวน ๑ ท่าน จำนวน ๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๒๐๐.-บาท
และช่วงบ่าย จำนวน ๒ ท่าน จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน
๑,๘๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐.-บาท

และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสามัญในครั้งนี้ จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท จำนวน ๔๐ คน
รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐.-บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท
จำนวน ๔๐ คน รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๐๐.-บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

นางสาวปาลิตา ปลั่งทอง
ประธาน

๔.๑ การคัดเลือกคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจันทิก แทนตำแหน่งที่
ว่าง ซึ่งจะครบกำหนดในเดือน กันยายน ๒๕๖๗

๔.๒ เสนอที่ปรึกษาคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนจันทิก ยังขอใช้ที่ปรึกษาคณะ
บริหารสภาเด็กและเยาวชนจันทิกชุดเดิม

๔.๓ แผนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ยังใช้
แผนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทิก ตามเดิมโดยให้ระบบ
งบประมาณ และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของบ้านพักเด็กและครอบครัว
จังหวัดนครราชสีมา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นางสาวปาไลตา ปล้องทอง
ประธาน

มีท่านใด จะแจ้งหรือเสนอเรื่องใดต่อที่ประชุมเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มี ดิฉัน
ขอขอบคุณทุกๆท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุมคะ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ

พาสิตา ฟังสุข

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพาสิตา ฟังสุข)

เลขานุการสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก
ผู้รายงาน

ลงชื่อ

ปาไลตา ปล้องทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวปาไลตา ปล้องทอง)

ประธานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทก

รายชื่อผู้เข้าร่วม

ประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทึก

ในวันที่ 25 กันยายน 2566

ณ หอประชุมโรงเรียนปากช่องพิทยาคม ตำบลจันทึก อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	โรงเรียน	อายุ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	เอริษา สันตขจร	ปากช่องพิทยาคม	15	เอริษา	
2	อริษา มณี	บ้านหนองกะพ๋	13	อริษา	
3	นันทิชา สว่างขจร	บ้านหนองกะพ๋	12	นันทิชา	
4	กนกพร พลันทิ	"	15	กนกพร	
5	ดิศกรณ์ เกษทรัพย์	ปากช่องพิทยาคม	16	ดิศกรณ์	
6	ณัฐ วัฒนาว	บ้านหนองกะพ๋	13	ณัฐ	
7	ปณิตา ทอทิ	บ้านหนองกะพ๋	15	ปณิตา	
8	อริษา ศรีศักดิ์	บ้านหนองกะพ๋	15	อริษา	
9	กัญญารัตน์ ใจดี	ส.บ.พ.	15	กัญญารัตน์	
10	อัคริษา อนันต	"	12	อัคริษา	
11	วราวิศา ศรีสมบูรณ์	บ้านหนองกะพ๋	13	วราวิศา	
12	กนกวิมล ศรีสวัสดิ์	ปากช่องพิทยาคม	14	กนกวิมล	
13	ศราสิณี ปรานีพิศล	ปากช่องพิทยาคม	14	ศราสิณี	
14	เพชรรัตน์ หริณทร	ปากช่องพิทยาคม	14	เพชรรัตน์	
15	ณิชา กรรณ	ปากช่องพิทยาคม	12	ณิชา	
16	ณิชาวิศา ขาวทิพย์	"	12	ณิชาวิศา	
17	พิมพ์ไพลิน จำปา	ปากช่องพิทยาคม	14	พิมพ์ไพลิน	
18	ชลทิศา ใสผลกร	ปากช่องพิทยาคม	14	ชลทิศา	
19	มานทอง สติมศรี	โรงเรียนวัดจันทึก	13	มานทอง	
20	ธนพร ศรีรัตน	"	13	ธนพร	
21	ชนกพร ขนทอง	บ้านหนองกะพ๋	15	ชนกพร	
22	อริษา ไตรรัตน์	โรงเรียนวัดจันทึก	14	อริษา	
23	อัคริษา กอจตุ	โรงเรียนวัดจันทึก	12	อัคริษา	

รายชื่อผู้เข้าร่วม
ประชุมสามัญประจำปีสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทึก
ในวันที่ 25 กันยายน 2566

ณ หอประชุมโรงเรียนปากช่องพิทยาคม ตำบลจันทึก อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	โรงเรียน	อายุ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
24	ฉัตร อารัมภ์	โรงเรียนจันทึก	14	ฉัตร	
25	กนกพงศ์ เชนันดา	โรงเรียนจันทึก	15	กนกพงศ์	
26	ชวกรณ์ กุณิพัฒน์	โรงเรียนจันทึก	14	ชวกรณ์	
27	ปวีณา นวลจันทึก	โรงเรียนจันทึก	15	ปวีณา	
28	ณานิกา วัชรสัง	โรงเรียนจันทึก	12	ณานิกา	
29	อภิญญา ลมสูงเนิน	โรงเรียนจันทึก	15	อภิญญา	
30	วิรัช ดีเยี่ยม	-	23	วิรัช	
31	จิรายุ นิลดี	-	21	จิรายุ	
32	ปาริชาติ งามคำ	-	21	ปาริชาติ	
33	สุทธิดา ใจแก้ว	-	19	สุทธิดา	
34	อนิสา จิตใจ	-	21	อนิสา	
35	ดาวิตา กิ่งสูง	-	19	ดาวิตา	
36	ณัฏฐา นวลจันทึก	-	23	ณัฏฐา	
37	วิภาวรรณ นวล	-	21	วิภาวรรณ	
38	ทองลพ นวล	-	21	ทองลพ	
39	นันทะเจษฎ์ รอด	-	22	นันทะเจษฎ์	
40	ปิยะเจษฎ์ นวล	-	20	ปิยะเจษฎ์	
41					
42					
43					
44					
45					





ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๑๕ เดือน ก.พ พ.ศ. ๖๖

ข้าพเจ้า ศ.ดร. ศิริพร ใจดี เกษตรกร

ที่อยู่ ๑๕๐/๑ หมู่ ๑ ต.บ้านดง อ.บ้านดง จ.นครราชสีมา

ได้รับเงินจาก สมาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ อำเภอบางบาล จังหวัดนครราชสีมา ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
โครงการ ประชุมสามัญประจำปี สมาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์ ประจำปี ๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมโรงเรียนบางบาลวิทยาคม		
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน	2,000.-	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๒๕ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน	1,000.-	
จำนวนเงิน (สามพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน	3,000.-	

(ลงชื่อ) ศิริพร ใจดี เกษตรกร ผู้รับเงิน
(ต่อ) ศิริพร ใจดี เกษตรกร

(ลงชื่อ) ปาลิตา ปลั่งทอง ผู้จ่ายเงิน

(นางสาวปาลิตา ปลั่งทอง)

ประธานสภาเด็กและเยาวชนตำบลจันทน์





บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 3021 00548 69 9

ชื่อและสกุล น.ส. จันทรีเพ็ญ เกี้ยวสันเทียะ
 Name Miss Janpen
 Last name Kiawseanthia

เกิดวันที่ 9 ก.ค. 2522 170 170
 Date of Birth 9 Jul. 1979 160 160

ศาสนา พุทธ 150 150
 ที่อยู่ 140/1 หมู่ที่ 1 ต.จันทน์ อ.ปากช่อง 140 140

จ.นครราชสีมา 7 ก.ย. 2553 8 ก.ค. 2587
 วันออกบัตร วันที่หมดอายุ
 7 Sep. 2015 (นายสมชาย ภูมิสุข) 8 Jul. 2024
 Date of issue Date of expiry 3021-03-09071051

จันทรีเพ็ญ เกี้ยวสันเทียะ

BORA-8.3-03

ประเทศไทย
 THAILAND

JT2-0928313-51

๑. ฝากห้อง ๒. ฝากห้อง

เล่มที่
BOOK NO.

เลขที่
BILL NO.

วันที่
DATE : 05 , ก.ย. , 66

นามลูกค้า : สํานักการเกษตร ตำบลวังน้ำเย็น เลขประจำตัวประชาชน/ : _____
 CUSTOMER : _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : _____
 ที่อยู่ : 267 หมู่ 1 ต.วังน้ำเย็น อ.วังน้ำเย็น จ.สระแก้ว
 ADDRESS : _____

[illegible]

ผู้รับเงิน RECEIVED BY : คณกร คุ้ม ขอรับเงินด้วยความขอบคุณ

Elephant Brand

เลขที่/ Bill No./單號.

ดร.ส. ศิษย์เก่าโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
140/1 ดร. ๑ ต. ชุมชน อ. คลองข่อย
จ. นครราชสีมา

บิลส่งของ

INVOICE / 臨時送貨單

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

نام مشتری
Customer

จากเด็กทะเลาะกัน ฝึกสติฝึกใจ

วันที่ ๒๕ ก.ค. ๖๖.
Date

ที่อยู่ 住址
Address _____

267 ឈ្មោះ 1 ចា. សិរីសោភ័ណ ខ. អាយុ ១០ ក. បទពិសោធន៍

[illegible]

หมายเหตุ สินค้าขาดหรือส่งผิดโปรดแจ้งภายใน 2 วันหลังจากส่งของ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านได้รับสินค้าถูกต้อง
กรณีเมื่อชำระเงินแล้ว จะออกไปเสริมรับเงินถูกต้องตามกฎหมาย

ผู้รับของ/Receive By/ 收貨人

ahon

ผู้ส่งของ / Consignee / 送貨人

ទំព័រ ៦៧២

ได้รับสินค้าตามรายการข้างต้นนี้ไว้ถูกต้องแล้ว 收到與上項目相互產品